

«Утверждаю»



Директор
МБУК «Музейное объединение»
МР Учалинский район РБ
А. У. Даминова
20 14 г.

Положение

о Учалинском историко-краеведческом музее МР Учалинский район РБ.

1. Общие положения

1.1. Учалинский историко краеведческий музей (далее – УИКМ) является головным музеем муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (далее – МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ) и образует самостоятельное подразделение со своими музейными фондами.

1.2. УИКМ – хранилище информации об истории и культуре народов, населяющих Учалинский район; научно-исследовательский и научно-просветительский центр.

1.3. УИКМ подчиняется непосредственно директору МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ, отвечающему за всю деятельность УИКМ, его фонды и имущество.

1.4. В своей деятельности УИКМ руководствуется:

- Конституцией Российской Федерацией;
- Конституцией Республики Башкортостан;
- Федеральным законом от 26.05.1996 №54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей;
- Уставом МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ;
- настоящим Положением;
- другими нормативно-правовыми актами, регулирующими музейную деятельность.

2. Структура

2.1 Состав и штатную численность УИКМ утверждает директор МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ, исходя из условий и особенностей деятельности учреждения.

2.2 Сотрудники УИКМ назначаются на должности и освобождаются от должности приказом директора МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ.

2.3 УИКМ является методическим центром для филиалов МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ в сфере административно-

финансового управления, научно-методического руководства, исследовательской, собирательской, экспозиционной, просветительской деятельности.

3. Цели и задачи.

3.1. Основной целью деятельности УИКМ является:

3.1.1 служение обществу, способствование его развитию путем приобретения хранения исследования, популяризации и экспонирования материалов свидетельств о человеке и его среде обитания, в целях изучения и образования.

3.1.2 формирование и удовлетворение духовных потребностей населения Республики Башкортостан.

3.1.3 удовлетворение информационных запросов посетителей, а также учреждений и организации Республики Башкортостан и Российской Федерации, а также стран ближнего и дальнего зарубежья.

3.2. Задачами Музея являются:

- обеспечение доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям;

- выявление, изучение и публикация музейных предметов и музейных коллекций;

- организация музейного обслуживания населения с учетом интересов и потребностей различных социально – возрастных и образовательных групп;

- обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций, укрепление материально – технической базы музея;

- развитие современных форм музейного, экскурсионного обслуживания, досуговой деятельности;

- внедрение компьютеризации и Интернет – технологий в организацию музейного дела;

- организация совместной работы с научными и образовательными учреждениями.

3.3. Для достижения установленных настоящим Положением целей Музей осуществляет следующие виды деятельности:

- учет и хранение музейных предметов;

- комплектование музейных фондов;

- изучение и систематизация предметов фондов хранения, формирование электронной базы данных в соответствии с профилем музея;

- разработка и реализация основных направлений деятельности музея;

- организация лекториев, кружков, художественных студий, различных любительских объединений, а также иная культурно – просветительная и музейно – педагогическая деятельность;

- культурно – массовое и туристско – экскурсионное обслуживание юридических и физических лиц;

- осуществление в установленном законодательством порядке издательской и рекламно – информационной деятельности

- повышение квалификации специалистов музея;
- подготовка каталогов, проспектов, монографий по профилю музея;
- разработка и реализация мероприятий по охране музейных предметов и коллекций;
- предоставление гражданам дополнительных музейных и сервисных услуг;
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.4. Популяризация природного и исторического наследия Учалинского района на районном, региональном, федеральном уровнях, а также за пределами Российской Федерации.

3.5 Обеспечение отчетности по форме, установленной муниципальными и региональными органами.

3.6 Музей может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

3.7.К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности относятся:

- музейное и экскурсионное обслуживание;
- реализация предметов декоративно – прикладного искусства, литературы по профилю музея;
- изготовление и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток, каталогов, видеофильмов по профилю музея;
- проведение выставок – продаж изделий народных промыслов;
- проведение лекций, организация массовых мероприятий, презентаций на территории музея;
- организация туристического обслуживания;
- предоставление права на использование символики, изображений музейных предметов и музейных коллекций в рекламных целях юридическим и физическим лицам;
- оказание информационных услуг и методической, консультативной помощи другим учреждениям и организациям;
- проведение в музейных залах фото, видео и телесъемок;
- ксерокопирование, сканирование текстов и рисунков, фотокопирование, набор и распечатка текстов, фотографий;
- предоставление права проведения экскурсий фирмами, обслуживающим иностранных туристов;
- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Музея.

4. Права

4.1 УИКМ имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, определяемыми настоящим Положением;
- осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых услуг и социально-экономического развития музея при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие организации и физические лица;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- разрабатывать текущие и перспективные планы работы;
- вносить предложения по формированию фондов хранения УИКМ на рассмотрение Экспертной фондово-закупочной комиссии МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

5.1 Учет предметов собрания УИКМ осуществляется отдельно по основному и вспомогательному фондам:

5.1.1 Учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге основного фонда УИКМ;

5.1.2. учет вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета вспомогательного фонда.

5.2 Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.3 Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4 Музейные, архивные и библиотечные фонды музея не подлежат продаже и залогу.

6. Ответственность

УИКМ несет ответственность за:

6.1 выполнением плановых показателей своей деятельности в той части, которая обеспечена бюджетным финансированием.

6.2 обеспечение необходимого режима содержания и использования занимаемых зданий и сооружений, своевременное и качественное проведение оценочных, реконструкционных, реставрационных, ремонтных и иных работ в этих зданиях в той части, которая обеспечена бюджетным финансированием.

6.3 сохранность музейных фондов и памятников истории и культуры, находящихся в его пользовании, в той части, которая обеспечена бюджетным финансированием.

6.4 качество предоставляемых услуг и достоверность информации.

6.5 соблюдение условий и исполнение мер по охране труда, охранную и противопожарную безопасность в той части, которая обеспечена бюджетным финансированием.

7. Порядок внесения и изменения и дополнения.

7.1 в случае изменения структуры МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ или появления каких-либо особых обстоятельств в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Приказом директора МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ.