



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2017

№ 04-596 УД

27.04.2017

Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейное Объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан в новой редакции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлениями главы администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан от 24 февраля 2011 г. № 2-243 УД «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», от 02 августа 2016 г. № 08-837 УД «О реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан путем присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения «Музей М. Муртазина» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан в новой редакции.
2. Закрепить за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан на праве оперативного управления имущество, указанное в приложениях № № 1, 2, 3 к Уставу, утвержденному настоящим постановлением.
3. Уполномоченным представителем администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан для регистрации в налоговом органе Устава в новой редакции, утвержденного настоящим постановлением, является юрист муниципального казенного учреждения отдел культуры муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан Ахунова Айгуль Алировна.
4. Признать утратившим силу п. 2 постановления главы администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан от 05 апреля 2016 г. № 04-369 УД «О переименовании муниципального бюджетного учреждения «Историко-краеведческий музей» села Ахуново муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан и утверждении Устава».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Гордиенко З.М.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

Ф.Ф. ДАВЛЕТГАРЕЕВ



DIRECTUM-22054-423437

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы администрации
муниципального района Учалинский
район Республики Башкортостан
от 27 апреля 2017 г. № 04-596 УД

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейное объединение»
муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан
(в новой редакции)

Принят общим собранием
трудового коллектива
протокол от 01 декабря 2016 г. № 1

г. Учалы 2017 год



DIRECTUM-22054-423707

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, с постановлением главы администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан от 02 августа 2016 г. № 08-837 УД,

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан;

сокращенное: МБУК «Музейное объединение» МР Учалинский район РБ.

1.3. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

1.4. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 453700, Республика Башкортостан, Учалинский район, г. Учалы, ул. К. Маркса, д.7

Фактический адрес: 453700, Республика Башкортостан, Учалинский район, г. Учалы, ул. К. Маркса, д. 7

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и осуществляет выполнение муниципального задания администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан в сфере культуры. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением указанного муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

1.6. Учреждение является юридическим лицом.

1.7. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет администрация муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан. (далее - Собственник).

1.8. Учреждение создано Учредителем и зарегистрировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение находится в ведении (ведомственном подчинении) муниципального казенного учреждения отдел культуры муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан, которое является главным распорядителем бюджетных средств Учреждения и уполномоченным органом Учредителя в области культуры на территории муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

1.9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан, печать и бланки со своим наименованием.

1.10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества



Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.12. Муниципальный район не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального района.

1.14. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения (филиалы):

- Учалинский историко-краеведческий музей; место нахождения: 453700, Республика Башкортостан, Учалинский район, г. Учалы, ул. К. Маркса, д. 7.

- «Историко-краеведческий музей» села Ахуново муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан; место нахождения: 453733, Республика Башкортостан, муниципальный район Учалинский район, сельское поселение Ахуновский сельсовет, село Ахуново, ул. Партизанская, 115.

- «Музей М. Муртазина» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан; место нахождения: 453748, Республика Башкортостан, муниципальный район Учалинский район, сельское поселение Амангильдинский сельсовет, д. Кучуково-Маяк, ул. Муртазина, 49.

1.15. Изменения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

1.16. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.17. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными актами, а также настоящим Уставом.

2. Предмет и цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

Предметом деятельности Учреждения является:

- музейные предметы, коллекции;
- предметы жизнедеятельности человека и его среды обитания;
- литература;
- экспозиции, выставки;
- хранение музейных предметов и коллекций;
- изучение и публичное представление музейных предметов и коллекций;
- публикация музейных предметов и коллекций;
- хранение, изучение и популяризация музейных предметов и музейных коллекций;
- презентация музейных выставок;
- проведение уроков в экспозиционных залах;
- организация конференций, заседаний клубов и обществ;
- организация передвижных выставок.

2.2. Целью деятельности Учреждения является:

2.2.1. служение обществу, способствование его развитию путем приобретения, хранения исследования, популяризации и экспонирования материалов свидетельств о человеке и его среде обитания, в целях изучения и образования.

2.2.2. формирование и удовлетворение духовных потребностей населения Республики Башкортостан.

2.2.3. удовлетворение информационных запросов посетителей, а также учреждений и организаций Республики Башкортостан и Российской Федерации, а также стран ближнего и дальнего зарубежья.

Получение прибыли в качестве цели Учреждение не преследует.



2.3. Для достижения поставленных целей Учреждение выполняет следующие основные виды деятельности:

- собирание, хранение, реставрация и экспонирование предметов жизнедеятельности человека и его среды обитания;
- создание экспозиций музеев и выставок;
- проведение экскурсий по экспозициям музеев и выставкам, культурно-массовых мероприятий (лектории, творческие встречи и т.д.);
- подготовка, издание и реализация научных и информационно-рекламных материалов по профилю своей деятельности (сборники научных статей, монографии, буклеты, проспекты, видеофильмы, афиши, плакаты и т.д.);
- научно-методическое и информационно-организационная работа с музеями Республики Башкортостан, независимо от их ведомственной принадлежности;

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.5. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- проведение экскурсий по экспозициям музеев и выставкам;
- предоставление услуг по экскурсионному обслуживанию проведению лекций, выставок и научных консультаций;
- проведение художественных и технических выставок, от организации мероприятий художественно- творческого характера;
- ксерокопирование, сканирование текстов и рисунков, фотокопирование, набор и распечатка текстов, фотографий,
- оказание методической, консультативной помощи другим учреждениям и организациям;
- видеопокказ исторических и естественноисторических фильмов по программам общеобразовательных учреждений;
- проведение в музейных залах фото, видео и телесъемок;
- предоставление права проведения экскурсий фирмам, обслуживающим иностранных туристов;

Доходы, полученные от иной, приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии) осуществляются после получения такого разрешения в установленном законом порядке. Перечень этих видов деятельности определяется Федеральным законодательством.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан и может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения указано в приложениях № № 1, 2.3 к настоящему Уставу, которое закреплено за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

3.4. Остальным имуществом, за исключением указанного в п. 3.3 настоящего Устава в том числе и недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно,



если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Под объектами особо ценного движимого имущества понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечень объектов особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

Музейные фонды (музейные коллекции, отдельные предметы, памятники различных видов искусства, коллекции и отдельные предметы, характеризующие естественную историю, рукописи, рукописные книги, редкие и особо ценные издания антиквариат, а также другие предметы, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность), являющиеся предметом особого режима хранения в соответствии с целями установленными настоящим Уставом, не входят в состав имущества, отражаемого на балансе учреждения, и учитываются в учетно-хранительных документах.

Прием, учет и выдача из учреждения музейных фондов происходит в соответствии с «Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях, утвержденной Приказом Министерства культуры СССР от 17 июля 1985 года № 290 в части не противоречащей законодательству, действующему на территории Республики Башкортостан.

Учреждение хранит, использует музейные, фонды в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.5.1. зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

3.5.2. эффективно использовать имущество;

3.5.3. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.5.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

3.5.5. осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

Имущество Учреждения составляют основные и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий в соответствии с муниципальным заданием учредителя, бюджетные инвестиции и субсидии на иные цели;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доход от реализации товаров, работ, услуг;
- другие, не запрещенные законом доходы;

Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

Передача имущества Учреждения в собственность юридических и физических лиц производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в соответствии с действующим законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества



осуществляется:

- в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано;
- в целях рационального использования такого имущества;
- служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, и иной деятельности.

3.6. Учреждение не вправе:

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством;

- Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества приобретенного за счет средств, выделенных учреждению из бюджета муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан, если иное не установлено законодательством.

3.7. Учреждение имеет право совершать крупную сделку с согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.8. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.10. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий, выделяемых Учредителем из бюджета муниципального района. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов



на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение организует свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и муниципальным заданием учредителя.

4.2. Для выполнения уставных задач Учреждение имеет право в установленном порядке:

4.2.1. заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в подпунктах 2.2 и 2.3 настоящего Устава;

4.2.2. привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физические лица;

4.2.3. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов временной финансовой помощи;

4.2.4. осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющихся в оперативном управлении;

4.2.5. по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

4.2.6. осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества;

4.2.7. совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

4.2.8. создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства.

Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения.

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. представлять в администрацию муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан, необходимую финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

4.3.2. нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;

4.3.3. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

4.3.4. создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей;

4.3.5. осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

4.3.6. нести ответственность за сохранность и использование в установленном



порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

4.3.7. обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с согласованным перечнем документов;

4.3.8. осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

4.3.9. производить расходование бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

4.3.10. обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использования;

4.3.11. согласовывать в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдача в аренду).

4.3.12. согласовывать в установленном порядке совершение крупных сделок;

4.3.13. предоставлять по запросам или при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

4.3.14. выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется администрацией муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан и другими органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

4.5. В Учреждении образуется фондово-закупочная комиссия, порядок работы и состав которой определяются Руководителем Учреждения.

4.6. При Учреждении образуются научно-методический совет и иные коллегиальные совещательные органы, порядок работы и состав которых утверждаются Руководителем Учреждения.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством настоящим Уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Учреждения является его Руководитель - директор, назначаемый и освобождаемый начальником муниципального казенного учреждения отдел культуры муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен муниципальному казенному учреждению отдел культуры муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;



- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, в судах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором настоящим Уставом учреждения, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренным законодательством;
- по согласованию с муниципальным казенным учреждением отдел культуры муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- формирует совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;
- соблюдает законодательство Российской Федерации, а также обеспечивает его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие положениям действующего законодательства.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

5.6.1. нецелевое использование средств бюджета муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имущества.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

6. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Изменение типа, реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению:

6.2.1. Учредителя или уполномоченного органа;

6.2.2. суда.

Имущество и денежные средства ликвидируемого Учреждения после расчетов,



произведенных в установленном порядке с бюджетом муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан, с кредиторами, с работниками Учреждения, остаются в муниципальной собственности муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения.

При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируются соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Уставу муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан, утвержденному постановлением главы администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан от 27 апреля 2017 г. № 04-596 УД

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан

по состоянию на 01.12.2016

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Инвентарный номер объекта	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
1.	Музей литера А А1, площадь 117,7 м ² , техпаспорт № 10888 от 07.12.2007.	РБ, Учалинский район, с. Ахуново, ул. Партизанская, 115	101020001	52,9	0
2.	Забор литера I, техпаспорт № 10888 от 07.12.2007	РБ, Учалинский район, с. Ахуново, ул. Партизанская, 115	-	0	0
3.	Забор литера II, техпаспорт № 10888 от 07.12.2007	РБ, Учалинский район, с. Ахуново, ул. Партизанская, 115	-	0	0
4.	Нежилое здание литера А, площадь 54,9 м ² , техпаспорт № 6476 от 15.12.2005.	РБ, Учалинский район, д. Кучуково-Маяк, ул. М. Муртазина, 49	101020001	761,0	256,5
5.	Уборная, литера Г, площадь 1 м ² , техпаспорт № 6476 от 15.12.2005	РБ, Учалинский район, д. Кучуково-Маяк, ул. М. Муртазина, 49	-	0	0
6.	Забор, литера I протяженность	РБ, Учалинский район, д.Кучуково-	-	0	0



DIRECTUM-22054-423715

1	2	3	4	5	6
	37,86 м, техпаспорт № 6476 от 15.12.2005	Маяк, ул.М.Муртазина, 49			
7.	Замоещение, литера П, площадь 16 м ² , техпаспорт № 6476 от 15.12.2005	РБ, Учалинский район, д.Кучуково- Маяк, ул.М.Муртазина, 49	-	0	0
	Итого			813,9	256,5

Управляющий делами администрации



А.Р. Суфьянов



DIRECTUM-22054-423715

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Уставу муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан, утвержденному постановлением главы администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан от 27 апреля 2017 г. № 04-596 УД

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан

по состоянию на 01.12.2016

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1.	Компьютер «Celeron-2000»	44162701	16,8	0
2.	Компьютер в комплекте «Celeron 400»	441314	14,7	0
3.	Компьютер в комплекте «CASECON»	5101240002	36,9	0
4.	Многофункциональное устройство «Brother»	5101240001	8,3	0
5.	Компьютер в сборе	M00004497	28,2	0
6.	Многофункциональное устройство «Canon MF 4120»	454001	7,6	0
7.	Монитор 17	441627702	5,2	0
8.	Принтер «Canon-Sensus MF 4410»	M0004476	7,1	0
9.	Сканер HP 3770	M0000002515	3,8	0
10.	Сканер HP ScaJet G4050	M0000002515	9,2	0
11.	Телевизор «Sonu FX 66»	463573	33,6	0
12.	Витрина	M00000164	4,9	0
13.	Витрина	M00000163	4,9	0
14.	Витрина	M00000162	4,9	0
15.	Витрина	M00000161	4,9	0
16.	Витрина	M00000165	4,9	0
17.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004408	5,5	0
18.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004407	5,5	0
19.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004406	5,5	0
20.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004405	5,5	0
21.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004404	5,5	0



DIRECTUM-22054-423733

1	2	3	4	5
22.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004403	5,5	0
23.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004402	5,5	0
24.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004401	5,5	0
25.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004400	5,5	0
26.	Стенд 800*2000 на каркасе	M0004399	5,5	0
27.	Стол письменный с подкатной тумбой	M0004032	4,1	0
28.	Стол письменный с подкатной тумбой	M0004031	4,1	0
29.	Стол письменный с подкатной тумбой	M0004030	4,1	0
30.	Гарнитур «Желтая стенка»	01630106	5,8	0
31.	Шкаф многофункциональный	101060007	15,5	0
32.	Шкаф многофункциональный	101060006	15,5	0
33.	Стол офисный	101060005	6,5	0
34.	Стеллаж	101060004	4,9	0
35.	Стеллаж	101060003	4,9	0
36.	Тумба	101060002	3,7	0
37.	Тумба	101060002	3,7	0
	ИТОГО:		323,7	0

Управляющий делами администрации



Handwritten signature of A.P. Sufyanov

А.Р. Суфьянов



DIRECTUM-22054-423733

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Уставу муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан, утвержденному постановлением главы администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан от 27 апреля 2017 г. № 04-596 УД

П Е Р Е Ч Е Н Ь
объектов иного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Музейное объединение» муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан

по состоянию на 01.12.2016

№ п/п	Наименование	Инвентарный номер	Балансовая стоимость, тыс. руб.	Остаточная стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1.	Проигрыватель «Samsung» DVD	4902228	9,9	0
2.	Факс Panasonic KX-FT932	M0003479	5,8	0
3.	Фотоаппарат Olimpus C170	M000002516	4,3	0
4.	Сейф	000000997	3,9	0
5.	Стол компьютерный	01630311	3,6	0
6.	Устройство пожарной сигнализации	101340001	52,3	0
7.	Котел электрический	00002295	8,0	0
	Итого		87,8	0

Управляющий делами администрации



А.Р. Суфьянов



DIRECTUM-22054-423738

Прошито и пронумеровано

Ильметтевская листов

управляющий делами администрации

Муниципального района Учалинский район РБ

А.Р. Суфьянов

2019 г.

